



FICHE NAVETTE OFFRE D'EMPLOI PLATEFORME TERRITORIALE PROCH'EMPLOI DU VALENCIENNOIS

N° offre : 748

Date : 06/09/2017	Garant de l'offre : Mélissa GRECO
Entreprise: Société de conseil	Adresse : Valenciennes
Mail : melissa.greco@prochemploi.fr	N° de tel: 03 27 09 62 64

INTITULE DU POSTE	Reporting Manager (H/F)
NOMBRE DE POSTES	1

MOTIF DU RECRUTEMENT	CREATION DE POSTE 1	REMPLACEMENT	REPRISE D'OFFRE
-----------------------------	--------------------------------	---------------------	------------------------

ACTIVITES DOMINANTES / MISSIONS

Nous recherchons, pour une société de conseil, **un Reporting Manager (H/F)**

Vous intervenez chez l'un de nos clients dont la comptabilité de ses filiales opérationnelles a été réorganisée en un Centre de Services Partagés.

En qualité de Reporting Manager, vous prenez en charge les missions suivantes :

- Assurer la pertinence des rapports fournis : démontrer une compréhension approfondie de la relation entre l'activité opérationnelle et les résultats financiers. Veiller à ce que les rapports et les analyses fournis soient conformes aux règles du Groupe. Proposer et mettre en oeuvre des améliorations dans les analyses des états financiers.
- Garantir la bonne prestation des services : assurer la validation finale des rapports financiers analytiques et synthétiques réalisés par l'équipe reporting. Assurer la publication à temps des rapports financiers de façon régulière.
- Responsable de l'amélioration continue. Optimiser les processus de bout en bout pour s'assurer du respect des objectifs. Évaluer, hiérarchiser et diriger les demandes de changement des clients internes (nouveau rapport, évolution des modèles existants).
- Collaborer avec les autres responsables du centre pour renforcer les objectifs. Mettre en place et améliorer les rapports financiers, identifier les possibilités d'amélioration des méthodes.
- Gestion quotidienne des équipes opérationnelles : développer et diriger l'équipe (réunions régulières, feedbacks, coaching, plan de développement). Organiser efficacement l'équipe et anticiper la charge de travail du personnel.



MOTIF DU RECRUTEMENT	CREATION DE POSTE 1	REMPLACEMENT	REPRISE D'OFFRE
<p>Diplômé d'un Bac +5 type comptabilité ou finance, vous justifiez d'une expérience d'au moins 5 ans dans le domaine de la comptabilité ou du contrôle de gestion. Très bonnes compétences orales et écrites. Maîtrise des outils informatiques (Pack Office). Anglais courant. Démarrage Avril 2018</p>			
- PROFIL RECHERCHE			
COMPETENCES DOMINANTES	Rigueur, organisation, réactivité, dynamisme, autonomie, sens des priorités,		
FORMATION / DOMAINE	Comptabilité/Finance		
DIPLOME	Bac +5		
EXPERIENCE PROFESSIONNELLE	SOUHAITEE	EXIGEE	DUREE : 5 ans
NATURE DU CONTRAT			
TYPE DE CONTRAT	CDI		DUREE
TEMPS DE TRAVAIL	35h		
DEPLACEMENT	Non		
LIEU DE TRAVAIL	Valenciennes		
REMUNERATION	A déterminer selon profil	AVANTAGES	

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES	PERMIS B		AUTRE	
	EXIGE	SOUHAITE		

PERSONNES A CONTACTER :
Mélissa GRECO : 03.27.09.62.64
melissa.greco@prochemploi.fr
Sophie CORNUEL : 03.27.09.62.70
sophie.cornuel@prochemploi.fr